



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ
HELLENIC REPUBLIC - REGION OF EPIRUS



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ &
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

Ταχ. Δ/ση 8^η Μεραρχίας 5-7
Ταχ. Κώδικας : Ριζάρειος Πολιτεία 45445
Πληροφορίες : Ιωάννινα Ελένη Καλαμπόκα
Τηλ. 26510 69933
Fax 26510 69932
E-mail kalaboka@epirus.gov.gr

URL www.epirus.gov.gr

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ
ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΟΥ ΘΑ ΑΝΑΛΑΒΕΙ ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ & ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ
ΕΡΓΟΥ : «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΒΙΩΣΙΜΟΥ ΚΑΙ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ
ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΒΙΟΝΤΗΖΕΛ ΑΠΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΕΣ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΕΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ
ΤΩΝ ΠΑΡΑΠΡΟΪΟΝΤΩΝ (BIOSIS)» ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ
ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΤΕΧΝΙΚΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

INTERREG III

*Το Έργο υλοποιείται στο πλαίσιο του Προγράμματος INTERREG IIIA ΕΛΛΑΔΑ-ΙΤΑΛΙΑ, Άξονας 2 – Μέτρο 2.1
και συγχρηματοδοτείται κατά 75% από το ΕΤΠΑ και 25% από Εθνικούς Πόρους*

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	3
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	4
A.1 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	4
A.2 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΈΡΓΟΥ.....	6
A.3 ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΈΡΓΟΥ	10
A.4 ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	11
A.5 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	16
1. Δικαίωμα Συμμετοχής.....	16
2. Αποκλεισμός Συμμετοχής.....	16
3. Στοιχεία χρηματοοικονομικής και τεχνικής επάρκειας του προσφέροντος	16
4. Εγγύηση συμμετοχής	18
A.6 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	20
1. Τρόπος υποβολής προσφορών	20
2. Περιεχόμενο προσφορών	21
3. Τιμές προσφορών – Νόμισμα.....	27
4. Γλώσσα.....	27
5. Ισχύς των Προσφορών	27
6. Επιτροπή Διεξαγωγής του Διαγωνισμού.....	28
7. Διαδικασία Διεξαγωγής Διαγωνισμού.....	28
8. Κριτήρια Αξιολόγησης.....	30
9. Διοικητικές Προσφυγές.....	32
10. Αποτελέσματα – Κατακύρωση - Ματαίωση διαγωνισμού	32
11. Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια σύμβασης – Εγγυήσεις.....	32
12. Κατάρτιση Σύμβασης.....	33
A7. ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Ε.Σ.Υ.)	35
Άρθρο 1. Εγγύηση Καλής εκτέλεσης	35
Άρθρο 2. Χρονοδιάγραμμα του έργου.....	35
Άρθρο 3. Υλοποίηση και παράδοση έργου – παραδοτέα προϊόντα	35
Άρθρο 4. Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις	36
Άρθρο 5. Παρακολούθηση - παραλαβή Έργου	37
Άρθρο 6. Υποχρεώσεις Αναδόχου.....	37
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	40
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	43
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	45

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ

ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ

«ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ & ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΒΙΩΣΙΜΟΥ ΚΑΙ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΒΙΟΝΤΗΖΕΛ ΑΠΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΕΣ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΕΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΠΑΡΑΠΡΟΪΟΝΤΩΝ (BIOSIS)».

ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΡΓΟ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ανοικτός Διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από τεχνικοοικονομική άποψη προσφορά

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των 46800 €,συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 19% (Προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 39327,73 €,Φ.Π.Α.: 7472,27€).

ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Το Έργο χρηματοδοτείται στο πλαίσιο της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας INTERREG IIIA / Ελλάδα -Ιταλία 2000 - 2006, κατά 75% από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (Ε.Τ.Π.Α.) και κατά 25% από Εθνικούς Πόρους.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ
ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

30/6/2008

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

12/11/2007

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ
ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ
ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

10/12/2007

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ
ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

14/12/2007 και ώρα 14_:00

ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

A.1 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η Περιφέρεια Ηπείρου, στο πλαίσιο του ρόλου της ως αποκεντρωμένης διοικητικής μονάδας με καθοριστικό ρόλο στη διασφάλιση της εφαρμογής της εθνικής αναπτυξιακής στρατηγικής σε περιφερειακό επίπεδο, επιχειρεί, όπου υπάρχουν ή μπορεί να δημιουργηθούν οι δυνατότητες και τα μέσα, εστιασμένες παρεμβάσεις που στοχεύουν στη βελτίωση της ποιότητας της ζωής των κατοίκων, την ενίσχυση της τοπικής ανάπτυξης και την προστασία του περιβάλλοντος.

Αντικείμενο του προτεινόμενου έργου είναι η ανάπτυξη βιώσιμου και ολοκληρωμένου συστήματος παραγωγής βιοντήζελ από ενεργειακές καλλιέργειες με ταυτόχρονη εκμετάλλευση των παραγόμενων παραπροϊόντων στις Περιφέρειες Δυτικής Ελλάδος, Ηπείρου και Απουλίας της Ιταλίας. Σκοπός είναι η μείωση της ενεργειακής εξάρτησης σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο από το πετρέλαιο, η ενίσχυση του πρωτογενούς αγροτικού τομέα και η προστασία του περιβάλλοντος. Το έργο στοχεύει στην υλοποίηση καινοτόμων τεχνολογιών (βιολογικές καλλιέργειες ενεργειακών φυτών, βιοτεχνολογικές μέθοδοι παραγωγής βιοντήζελ) για την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας μέσω της επίτευξης χαμηλού κόστους εγκατάστασης και λειτουργίας των προτεινόμενων παραγωγικών μονάδων και της προστασίας του περιβάλλοντος. Το έργο θα συμβάλει σημαντικά στην ουσιαστική συμμετοχή των εμπλεκόμενων Περιφερειών στις Εθνικές προσπάθειες επίτευξης των στόχων που έχουν τεθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση στο τομέα των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας και παραγωγής και κατανάλωσης βιοκαυσίμων.

Το προτεινόμενο έργο θα υλοποιηθεί σε δέκα συντονισμένες ενέργειες (δράσεις) που αφορούν στην ανάπτυξη καινοτόμων τεχνολογιών και στην προσαρμογή τους στις ιδιαιτερότητες των εμπλεκόμενων Περιφερειών, στην ανάπτυξη σε πιλοτική κλίμακα μιας πλήρους μονάδας παραγωγής βιοκαυσίμου, στην εκπόνηση πλήρους οικονομοτεχνικής μελέτης για την ανάδειξη της βιωσιμότητας της προτεινόμενης επιχειρηματικής δραστηριότητας, στην εκπαίδευση προσωπικού και στην διάχυση/προβολή των αποτελεσμάτων καθώς και της γενικότερης ενημέρωσης του κοινού για τα πολλαπλά οφέλη της νέας τεχνολογίας. Οι παραπάνω ενέργειες θα δώσουν την δυνατότητα στα εμπλεκόμενα περιφερειακά Ιδρύματα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και Ερευνητικά Κέντρα να αποκτήσουν την απαιτούμενη τεχνογνωσία και υποδομές που είναι αναγκαίες για την περαιτέρω ανάπτυξη τεχνολογιών αιχμής οι οποίες αποτελούν βασική προϋπόθεση για την μελλοντική εξασφάλιση της ανταγωνιστικότητας των περιφερειακών επιχειρήσεων και της ευρύτερης οικονομικής και κοινωνικής ανασυγκρότησης των περιφερειών

Στο πλαίσιο ενταγμένης Πράξης (Κωδικός: I2101020, Αρ. Πρωτοκόλλου: 304351/ΥΔ10777-17/11/2006) του Προγράμματος της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας INTERREG IIIA / ΕΛΛΑΔΑ - ΙΤΑΛΙΑ 2000 - 2006, στο Μέτρο 1 «Συνεργασία για τη Έρευνα, την Ανάπτυξη και τη Μεταφορά Τεχνογνωσίας», η Περιφέρεια Ηπείρου υλοποιεί τις παρακάτω Ενέργειες:

Ενέργεια 1: Παραγωγή λογότυπου, επιστολόχαρτων (1.000 τμχ.), φακέλων (2.000 τμχ. διαφόρων μεγεθών), εκτύπωση folder για διανομή όλου του διαφημιστικού υλικού (3.000 τμχ.) και άλλου υποστηρικτικού υλικού. Προϋπολογισμός της Ενέργειας 4.300 €

Ενέργεια 2: Έντυπα :

1. Ένα έντυπο που θα περιγράφει τη διαδικασία παραγωγής βιοκαυσίμων από τη σπορά των ενεργειακών φυτών μέχρι το τελικό προϊόν σε ειδικά επιμελημένη έκδοση για παιδιά γυμνασίου και λυκείου στην ελληνική και ιταλική γλώσσα (20.000 τεμάχια).
2. Ένα έντυπο που θα περιγράφει τα οφέλη από την εκμετάλλευση και εμπορία των βιοκαυσίμων και των υποπροϊόντων παραγωγής τους, που θα απευθύνεται σε επιχειρηματίες και άλλους ενδιαφερόμενους φορείς (2000 τεμάχια).
3. Προϋπολογισμός της Ενέργειας 8.000,00 €

Ενέργεια 3: Ανάπτυξη δυναμικής δικτυακής πύλης για την προβολή του έργου και των αποτελεσμάτων του. Μετά τη λήξη του έργου αυτή θα αποτελεί χώρο ενημέρωσης όλων των ενδιαφερόμενων φορέων. (Προϋπολογισμός της Ενέργειας 10.000,00 €)

Ενέργεια 4: Ανάπτυξη εφαρμογής εικονικής προσομοίωσης μέσω της οποίας θα επιδεικνύεται σε κάθε ευκαιρία η διαδικασία παραγωγής βιοκαυσίμων από τη σπορά στο χωράφι μέχρι και τη διάθεσή τους στο εμπόριο σε τελική μορφή καθώς και των υποπροϊόντων τους. (Προϋπολογισμός της Ενέργειας 14.000,00 €)

Ενέργεια 5: Ανάπτυξη ψηφιακών εκδόσεων (2.000 CD) συνοδευτικών των εντύπων που απευθύνονται σε επιχειρηματίες. (Προϋπολογισμός της Ενέργειας 4.500 €)

Ενέργεια 6: Οργάνωση Ημερίδας παρουσίασης του έργου (Προϋπολογισμός της Ενέργειας 6.000,00 €)

Συνολικός προϋπολογισμός των Ενεργειών: 46.800€
--

A.2 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΈΡΓΟΥ

1. Εισαγωγή

Το έργο “ Ανάπτυξη βιώσιμου και ολοκληρωμένου συστήματος παραγωγής βιοντήζελ από ενεργειακές καλλιέργειες και αξιοποίηση των παραπροϊόντων (BIOSIS)» αποβλέπει όχι μόνο στην γνωστοποίηση του προγράμματος αλλά και στη δημιουργία θετικού κλίματος για την αποδοχή και την υποστήριξή του τόσο από επιχειρηματίες και ενδιαφερόμενους φορείς όσο και από το ευρύ κοινό. Κεντρικός στόχος του έργου αποτελεί η διάδοση των αποτελεσμάτων και των ωφελειών που προκύπτουν από αυτό καθώς και η ευαισθητοποίηση της κοινωνίας. Απαραίτητη προϋπόθεση για την αποτελεσματικότητα της Πράξης αποτελεί η δημιουργία και λειτουργία υποδομής και συστήματος επικοινωνίας (π.χ ειδικού portal, τράπεζας δεδομένων) που θα υποβοηθά και θα διευκολύνει τους πιθανούς καλλιεργητές τόσο στην ενημέρωσή τους για τις βιοκαλλιέργειες όσο και στην προώθηση των γραφειοκρατικών διαδικασιών που απαιτούνται.

Η διάρκεια υλοποίησης της Πράξης έχει οριστεί μέχρι τις 30/06/2008.

2. Αντικείμενο της Σύμβασης

Το Έργο έχει αντικείμενο τον σχεδιασμό και την παραγωγή έντυπου διαφημιστικού-ενημερωτικού και υποστηρικτικού υλικού καθώς και τον σχεδιασμό, δημιουργία και λειτουργία υποδομής και συστήματος επικοινωνίας (ειδικό portal, τράπεζα δεδομένων, εφαρμογή εικονικής προσομοίωσης) που στοχεύουν στην ενημέρωση των πολιτών – φορέων για τη φύση και τα οφέλη του προγράμματος και στην ανακοίνωση των αποτελεσμάτων των ενεργειών.

Ως εκ τούτου ο ανάδοχος καλείται να υλοποιήσει τα κάτωθι :

- **Παραγωγή λογότυπου, επιστολόχαρτων** (1.000 τμχ.), φακέλων (1500 τμχ. 11X23 και 500 τμχ. 23 X 33 ή σχετικά μεγέθη), εκτύπωση folder για διανομή όλου του διαφημιστικού υλικού (3.000 τμχ.) και άλλου υποστηρικτικού υλικού. Το λογότυπο θα πρέπει να αντανakλά την φιλοσοφία του έργου και θα υποβληθεί σε τρεις μορφές: 4/χρωμο CMYK, δίχρωμο σε χρώματα PANTONE επιλογής του προσφέροντας και σε ασπρόμαυρο. Επίσης τόσο τα επιστολόχαρτα όσο και οι φάκελοι θα πρέπει να φέρουν εφαρμοσμένο επάνω τους το λογότυπο και στις τρεις μορφές του. Σε ότι αφορά το folder, θα υποβληθεί προσχέδιό του σε φυσικό μέγεθος.
- **Έντυπα** : Ένα έντυπο που θα περιγράφει τη διαδικασία παραγωγής βιοκαυσίμων από τη σπορά των ενεργειακών φυτών μέχρι το τελικό προϊόν σε ειδικά επιμελημένη έκδοση για παιδιά γυμνασίου και λυκείου στα ελληνικά και ιταλικά σε 20.000 τεμάχια. Το έντυπο θα έχει μέγεθος 17X24 cm, 8 σελίδες και η εκτύπωσή του θα είναι τετράχρωμη. Ιδιαίτερη βαρύτητα θα δοθεί στο δημιουργικό του έντυπου. Ένα έντυπο που θα περιγράφει τα οφέλη από την εκμετάλλευση και εμπορία των βιοκαυσίμων και των υποπροϊόντων παραγωγής τους, που θα απευθύνεται σε επιχειρηματίες και άλλους ενδιαφερόμενους φορείς (2000 τεμάχια). Το έντυπο θα είναι τρίπτυχο μεγέθους A4 (ανοιχτό 60 X 29 cm), 6 σελίδων πολυτελούς κατασκευής και εκτύπωσης με

4/χρωμη εκτύπωση.

- **Ανάπτυξη δυναμικής δικτυακής πύλης** για την προβολή του έργου και των αποτελεσμάτων του. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την φάση εκτέλεσης του έργου, να ακολουθήσει μια ολοκληρωμένη μεθοδολογική προσέγγιση για την υλοποίηση του έργου, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις του φορέα τόσο όσον αφορά το περιεχόμενο του έργου όσο και το απαιτούμενο χρονοδιάγραμμα παραδόσεων. Ειδικότερα για τον σχεδιασμό και ανάπτυξη του δικτυακού τύπου, θα ακολουθηθεί μεθοδολογία που αναλύεται στις εξής επιμέρους ενέργειες κρίνονται απαραίτητες:

1. Την ενίσχυση της εικόνας του Φορέα με καλαίσθητη εικαστική παρουσίαση. Η βασική εικαστική παρουσίαση του κόμβου θα εγκριθεί από τους εκπροσώπους της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη φάση του σχεδιασμού, ανάμεσα σε εναλλακτικές προτάσεις, όπου η ανάπτυξη του πρωτότυπου του δικτυακού τύπου θα γίνει με βάση το σχεδιασμό του πλήρους συστήματος και ένα υποσύνολο από λειτουργίες και περιεχόμενο.
2. Κατά τη δημιουργία του πρωτότυπου θα δοθεί μεγαλύτερη έμφαση στην υλοποίηση των βασικών αρχών της αλληλεπίδρασης με το χρήστη (user interface), έτσι ώστε να σχηματιστεί, έγκαιρα, μία εικόνα για την μορφή και λειτουργικότητα του τελικού συστήματος.
3. Ο σχεδιασμός του δικτυακού τύπου θα πρέπει να ακολουθήσει μεθοδολογία η οποία θα εξασφαλίσει την ικανοποίηση των απαιτήσεων του θεματικού ενδιαφέροντος και θα αντανακλά πλήρως τους στόχους του φορέα.
4. Η αποτίμηση της λειτουργίας του πρωτότυπου, πολύ σύντομα μετά την έναρξη του έργου, ώστε να προσδιοριστεί κατά πόσο αυτό ικανοποιεί τις απαιτήσεις των χρηστών και που μπορεί να υπάρχουν περιθώρια βελτίωσης.
5. Την ευκολία ανανέωσης και την γρήγορη και δυναμική παρουσίαση των πληροφοριών.
6. Την εύκολη πρόσβαση για όλους. Ειδική μέριμνα θα πρέπει να δοθεί για την πρόσβαση στον κόμβο από ευπαθείς ομάδες πληθυσμού.

Επίσης η δικτυακή πύλη θα πρέπει να παρέχει τις παρακάτω λειτουργίες:

- Δυνατότητα δυναμικής αλλαγής κειμένων
- Προσθαφαίρεση κατηγοριών – υποκατηγοριών
- Προσθαφαίρεση προϊόντων
- Προσθήκη – κατάργηση φωτογραφιών
- Ορισμός σειράς εμφάνισης κατηγοριών
- Δυνατότητα αναζήτησης κειμένου
- Δυνατότητα εγγραφής – διαχείρισης μελών
- Δυνατότητα πρόσβασης σε υλικό μόνο από τα μέλη
- Φόρμα ηλεκτρονικής επικοινωνίας
- Επικοινωνία μέσω newsletter & mailing lists

- Χάρτης περιεχομένου της πύλης
- Προσαρμοσμένο για βελτιστοποίηση σε μηχανές αναζήτησης
- Στατιστικά στοιχεία επισκεψιμότητας

Η δικτυακή πύλη θα πρέπει να περιλαμβάνει τις παρακάτω ενότητες:

1. Πληροφορίες για το πρόγραμμα
2. Πληροφορίες για τους εταίρους
3. Βιοκαύσιμα
4. Ενεργειακές καλλιέργειες
5. Επιχειρηματικά σχέδια
6. Links
7. Ότι δεν έχει προβλεφθεί και είναι άμεσα συνδεδεμένο με την λειτουργία της πύλης.

Αναφορικά με την έκδοση – διαχείριση του περιεχομένου της πύλης θα πρέπει να ληφθούν υπόψη ότι:

1. Η εφαρμογή θα μπορεί να επιλέγει δυναμικά τις σελίδες που θα εμφανιστούν κατά περίπτωση, να παράγεται δηλαδή το περιεχόμενο στο χρηστή χωρίς να χρειάζεται να δημιουργηθούν ξεχωριστές σελίδες για κάθε κατηγορία πληροφορίας, χρηστή ή ομάδα χρηστών. Το περιβάλλον της διαχείρισης θα αλληλεπιδρά δυναμικά με βάση τις ανάγκες και τα κριτήρια του χρήστη, δηλαδή θα πρέπει να μπορεί ο θεατής να παρεμβαίνει στην διαδικασία σε ορισμένα, συγκεκριμένα σημεία και να την τροποποιεί ή να πληροφορείται σχετικά με το συγκεκριμένο σημείο της διαδικασίας. Ο ανάδοχος θα ενημερωθεί αναλυτικά για την διαδικασία παραγωγής βιοκαυσίμων, όπως αυτή περιγράφεται στο πρόγραμμα, καθώς και για την διαδικασία αξιοποίησης των υποπροϊόντων. Την διαδικασία αυτή θα πρέπει να αναπαραστήσει σε ψηφιακή μορφή με γραφικά υψηλής ποιότητας ώστε να είναι απολύτως κατανοητή στους θεατές. Επίσης, η εφαρμογή θα πρέπει να διαθέτει διαδραστικότητα και ιδιαίτερη βαρύτητα θα δοθεί σε θέματα αισθητικής και σχεδιαστικής εμφάνισης. Προτείνεται η εφαρμογή ανοικτού κώδικα Joomla cms, ως το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου ανοικτού κώδικα. Το περιεχόμενο της εφαρμογής θα αποθηκεύεται σε βάση δεδομένων κάποιου δημοφιλούς RDBMS (ενδεικτικά αναφέρεται MySQL, κ.α.). Η εφαρμογή θα παρέχει μηχανισμούς και εργαλεία για να διευκολύνει τη συνεισφορά περιεχομένου από χειριστές που δεν έχουν ειδικές γνώσεις μέσω απλού user interface. Μετά τη λήξη του έργου αυτή θα αποτελεί χώρο ενημέρωσης όλων των ενδιαφερόμενων φορέων. Τονίζεται επίσης ότι ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος και για τη μετάφραση όλης της πληροφορίας που παρέχεται από την πύλη στην Ιταλική γλώσσα.
- Ανάπτυξη εφαρμογής εικονικής προσομοίωσης μέσω της οποίας θα επιδεικνύεται η διαδικασία παραγωγής βιοκαυσίμων από τη σπορά στο χωράφι μέχρι και τη διάθεσή τους στο εμπόριο σε

τελική μορφή καθώς και των υποπροϊόντων τους. Ο ανάδοχος θα είναι σε συνεννόηση και συνεργασία με τη Αναθέτουσα Αρχή για την μεθοδολογία ανάπτυξης της εφαρμογής εικονικής προσομοίωσης

- **Ανάπτυξη ψηφιακών εκδόσεων** (2.000 CD) συνοδευτικών των εντύπων που απευθύνονται σε επιχειρηματίες. Τα εν λόγω CD θα περιέχουν τα εξής στοιχεία: Την παραπάνω εικονική προσομοίωση, το επιχειρηματικό σχέδιο όπως θα προκύψει από το παρόν πρόγραμμα, στοιχεία που αφορούν την επιχειρηματική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων του παρόντος προγράμματος καθώς και κάθε άλλο στοιχείο το οποίο θα παραδοθεί στον ανάδοχο από τους φορείς του προγράμματος. Υποχρέωση του αναδόχου είναι η κατασκευή μενού επιλογών και κάθε άλλης διαδικασίας ώστε η χρήση του CD να είναι φιλική προς το χρήστη.
- **Οργάνωση μιας ημερίδας:** Ο ανάδοχος καλείται να υλοποιήσει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση της ημερίδας (π.χ κλείσιμο του συνεδριακού χώρου στην περιοχή του Ν. Ιωαννίνων, οργάνωση του χώρου, catering, προσκλήσεις, διαφημίσεις στο τύπο & δημιουργία αφίσας για την προβολή του έργου). Οι ενέργειες αυτές θα αναφέρονται λεπτομερώς στη σύμβαση του αναδόχου. Τις κατευθυντήριες γραμμές για τον τρόπο διεξαγωγής της ημερίδας θα τις δώσει η Διεύθυνση Σχεδιασμού & Ανάπτυξης της Περιφέρειας Ηπείρου

3. Χρονοδιάγραμμα Υποβολής Παραδοτέων

Το χρονοδιάγραμμα παράδοσης των επιμέρους ενεργειών θα καθοριστεί στην σύμβαση ανάθεσης του έργου και θα έχει καταληκτική ημερομηνία :

- Ενέργεια 1: το αργότερο 31/3/2008
- Ενέργεια 2: το αργότερο 31/5/2008
- Ενέργεια 3: το αργότερο 30/6/2008
- Ενέργεια 4: το αργότερο 30/6/2008
- Ενέργεια 5: το αργότερο 30/6/2008
- Ενέργεια 6: το αργότερο 31/1/2008

A.3 ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΈΡΓΟΥ

1. Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης

Το Έργο του Αναδόχου Σύμβασης θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο μέχρι 30/06/2008.

Η παροχή των επιμέρους Παραδοτέων από τον Ανάδοχο είναι δυνατό να μεταβάλλεται χρονικά, μετά από κοινή συμφωνία με την ΕΠΠΕ και υπό την προϋπόθεση ότι δεν μεταβάλλεται το συνολικό χρονοδιάγραμμα του Έργου του Αναδόχου.

2. Μετάθεση Χρονοδιαγράμματος

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου του Αναδόχου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων του χρονοδιαγράμματος, εφόσον κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, και στις περιπτώσεις αυτές ενημερώνει τον Ανάδοχο εγκαίρως τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος συνυποβάλλει πλήρη και λεπτομερή στοιχεία για την τεκμηρίωση του αιτήματός του και το αίτημα εξετάζεται από την Προϊσταμένη Αρχή, η οποία αποφασίζει μετά από σχετική εισήγηση της ΕΠΠΕ και ενημερώνει σχετικά, εγγράφως, τον Ανάδοχο.

3. Τόπος Παράδοσης Έργου

Τόπος παράδοσης των Παραδοτέων που προκύπτουν από τη Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο, ορίζεται η έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.

A.4 ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

1. Αντικείμενο Διαγωνισμού

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η επιλογή αναδόχου που θα αναλάβει δράσεις προβολής και δημοσιότητας του έργου : «Ανάπτυξη βιώσιμου και ολοκληρωμένου συστήματος παραγωγής βιοντήζελ από ενεργειακές καλλιέργειες και αξιοποίηση των παραπροϊόντων (BIOSIS)»

2. Προϋπολογισμός Έργου

Το Έργο χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας INTERREG IIIA / Ελλάδα - Ιταλία 2000-2006.

ΣΑΕ Περιφέρειας Ηπείρου: 2007 ΕΠ 31830004

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο **ποσό των 46.800,00 €**, συμπεριλαμβανομένου **Φ.Π.Α. 19%**

3. Αναθέτουσα Αρχή

Αναθέτουσα Αρχή: Περιφέρεια Ηπείρου – Δ/ση Σχεδιασμού & Ανάπτυξης

Διεύθυνση: 8ης Μεραρχίας 5-7 Ριζάρειος Πολιτεία, 45445 Ιωάννινα

Τηλέφωνο: 2651 0 69933

Fax: 2651 0 699332, 69900

E-mail: kalaboka@epirus.gov.gr

Πληροφορίες: Κ^α. Καλαμπόκα Ελένη

4. Τόπος και Χρόνος Υποβολής Προσφορών

Οι Προσφέροντες πρέπει να υποβάλλουν τις Προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη το αργότερο μέχρι τις 14/12/2007, ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:00 στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

5. Τρόπος Λήψης Εγγράφων Διαγωνισμού

1. Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να απευθύνεται στη Διεύθυνση Σχεδιασμού και Ανάπτυξης της Περιφέρειας Ηπείρου, όσο διάστημα διαρκεί το δικαίωμα υποβολής προσφορών και να παραλαμβάνει το πλήρες κείμενο της Προκήρυξης, κατά τη διάρκεια των εργάσιμων ημερών και ωρών 09:00-13:00
2. Οι παραλήπτες της Προκήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Διεύθυνση Σχεδιασμού και Ανάπτυξης να έχει στη διάθεσή της

πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

3. Οι παραλήπτες της Προκήρυξης είναι σκόπιμο να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν στη Διεύθυνση Σχεδιασμού και Ανάπτυξης της Περιφέρειας Ηπείρου και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Σε περίπτωση που δεν τηρηθεί η παραπάνω διαδικασία, ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
4. Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της διακήρυξης διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή στη διεύθυνση www.roe.gr της Περιφέρειας Ηπείρου.

1. Θεσμικό Πλαίσιο

Ο Διαγωνισμός διενεργείται έχοντας υπόψη:

- Το εγκεκριμένο ΤΔΕ του Έργου
- Τη σύμβαση χρηματοδότησης μεταξύ του Επικεφαλής Εταίρου (Πανεπιστημίου Πατρών) και της ΥΔ ΠΚΠ INTERREG με κωδικό έργου I2101020
- Τη σύμβαση μεταξύ του Επικεφαλής Εταίρου και των εταίρων του έργου «BIOSIS»
- Την υπ' αριθμό 304299/ΥΔ10724/17-11-2006 Απόφαση Έγκρισης της Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγραμμάτων Κοινοτικής Πρωτοβουλίας INTERREG.
- Τη χρηματοδότηση του έργου σύμφωνα με την ΣΑΕ: 318/3
- Την υπ' αριθμό 9109/12/11/2007 Απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσας Διακήρυξης.
- Το υπ' αριθμό 305466/ΥΔ13621/9.11.2007 Έγγραφο Σύμφωνης Γνώμης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος της Κοινοτικής Πρωτοβουλίας INTERREG για τους όρους διενέργειας του παρόντος Διαγωνισμού.
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1159/2000 «για τις δράσεις Πληροφόρησης και Δημοσιότητας, που πρέπει να αναλαμβάνουν τα κράτη μέλη σχετικά με τις παρεμβάσεις των Διαρθρωτικών Ταμείων».
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1260/99 «περί γενικών διατάξεων για τα Διαρθρωτικά Ταμεία».
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1685/2000 «για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του καν. αριθμ. 1260/1999, όσον αφορά στην επιλεξιμότητα των δαπανών των ενεργειών που συγχρηματοδοτούνται από τα Διαρθρωτικά Ταμεία».
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 448/2001 «για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1260/1999 του Συμβουλίου όσον αφορά τη διαδικασία διενέργειας δημοσιονομικών διορθώσεων στην παρέμβαση που χορηγείται στο πλαίσιο των Διαρθρωτικών Ταμείων».
- Τις διατάξεις του άρθρου 6, παρ. α του Ν.2503/97 περί «Διοίκησης, οργάνωσης, στελέχωσης

της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

- Τις διατάξεις του Ν. 2647/98 (ΦΕΚ 237/Α'/98) «Περί Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στις Περιφέρειες και την Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».
- Τις διατάξεις του Ν. 2218/1994 (ΦΕΚ Α 90) «Ίδρυση Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, τροποποίηση διατάξεων για την πρωτοβάθμια Αυτοδιοίκηση και την Περιφέρεια και άλλες διατάξεις» άρθρο 53 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Τις διατάξεις του Ν.3548/2007 «Περί δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στ Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο»

Και σύμφωνα με τους όρους και τις διατάξεις της παρούσης και με αναλογική εφαρμογή των:

- Διατάξεων του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/ Α' / 95) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (άρθρο 83 όπως τροποποιήθηκε με τη ΑΥΟ 2/ 45564 / 0026/2001 (Β'1066) απόφαση του ΥΠΟΟ.
- Διατάξεων του Ν. 2286/95 (Φ.Ε.Κ. 19/Α/01.02.1995), «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- Διατάξεων του Π.Δ. 394/1996 (Φ.Ε.Κ. 266/Α/04.12.1996), «Κανονισμός προμηθειών Δημοσίου».
- Διατάξεων του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005».
- Διατάξεων του ΠΔ 261/1997 «για τη διαφάνεια στην διαφημιστική προβολή του Δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα από τα έντυπα και τα ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης»
- Διατάξεων του Ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251/τΑ/14.11.2000).
- Διατάξεων του Ν. 2842/2000 «περί λήψης συμπληρωματικών μέτρων για την εφαρμογή των κανονισμών του Συμβουλίου, όπως ισχύουν σχετικά με την εισαγωγή του ΕΥΡΩ καθώς και της Κ.Υ.Α αριθ. Ζ-288 και Ζ-412 περί εφαρμογής του».
- Υπ' αριθμό 2037288/808/0026 (ΦΕΚ 433/Β/96) Υπουργικής Απόφασης «Καθορισμός του επιτοκίου των προκαταβολών που δίδονται από το Δημόσιο για προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».

A.5 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις τους που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία ενός Κράτους Μέλους της ΕΕ και έχουν την καταστατική τους έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της ΕΕ, του ΕΟΧ και στο εσωτερικό των χωρών που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ Α/139/27.6.1997) ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης με την ΕΕ

Ειδικότερα για τις ενώσεις: Η Ένωση υποβάλλει κοινή προσφορά η οποία περιβάλλεται τον έγγραφο τύπο. Το έγγραφο υποβολής της κοινής προσφοράς, υπογράφεται από όλους τους συμμετέχοντες στην Ένωση ή από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη (Π.Δ 394/96 αρ. 7, παρ. 1). Τα μέλη της Ένωσης ευθύνονται έκαστος, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του έργου. Τονίζεται ότι η ευθύνη αυτή εξακολουθεί να υφίσταται μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Στην προσφορά πρέπει να αναγράφεται το είδος των υπηρεσιών ή το μέρος αυτών (επί του συνόλου της προσφοράς) που αντιστοιχεί στο κάθε μέλος της Ένωσης.

2. Αποκλεισμός Συμμετοχής

Στο Διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου.
- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. ή Α.Ε. του Δημόσιου τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσοι αποκλείστηκαν από Διαγωνισμούς για υπηρεσίες ή προμήθειες του Δημοσίου με απόφαση αρμόδιων Υπουργείων.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα (1) τουλάχιστον μέλος τους.

3. Στοιχεία χρηματοοικονομικής και τεχνικής επάρκειας του προσφέροντος

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι, φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών, που υποβάλλουν προσφορά, θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να τεκμηριώνουν την τεχνική και χρηματοοικονομική επάρκειά τους για την εκτέλεση του έργου.

Κάθε υποψήφιος ανάδοχος προκειμένου να αποδείξει την τεχνική και χρηματοοικονομική ικανότητά του οφείλει να καταθέσει μαζί με την προσφορά του (εντός του Φακέλου των Δικαιολογητικών),

μεταξύ των άλλων και τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο δικαιολογητικά.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος αποτελεί ένωση, τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο δικαιολογητικά πρέπει να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της ένωσης.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών αποκαλούμενη στο εξής ως Επιτροπή, είναι δυνατόν να καλέσει τους προσφέροντες να συμπληρώσουν τα υποβληθέντα έγγραφα ή πιστοποιητικά ή να τα αποσαφηνίσουν.

Τα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στην ενότητα αυτή είναι τα ακόλουθα:

1. Στοιχεία του προσφέροντος (όνομα/επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, όνομα του αρμοδίου εκπροσώπου για την προσφορά)
2. Ιστορικό και κύρια βήματα ανάπτυξης της επιχείρησης
3. Περιγραφή της επιχειρηματικής δομής (νομική μορφή, οργανόγραμμα, εύρος δραστηριοτήτων)
4. Περιγραφή του συνόλου των δραστηριοτήτων του προσφέροντος που σχετίζονται με το αντικείμενο του έργου: αντικείμενο, προϊόντα, υπηρεσίες, πελατολόγιο καθώς και περιγραφή των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχόμενων από αυτούς υπηρεσιών
5. Σε περίπτωση ενώσεων, έγγραφη συμφωνία συνεργασίας και επικεφαλής εταίρος
6. Ισολογισμούς τριών τελευταίων χρόνων για όσους έχουν από το νόμο υποχρέωση σύνταξης ισολογισμού
7. Υπεύθυνη δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών και ανάλυση του κύκλου εργασιών που αφορά την παροχή παρομοίων με τις ζητούμενες υπηρεσίες κατά τη διάρκεια των τριών προηγούμενων οικονομικών ετών
8. Περιγραφή του απασχολούμενου προσωπικού
9. Κατάλογο των αναλόγων έργων του προσφέροντος στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό, παρομοίου αντικειμένου
10. Περιγραφή πρόσφατων (κατά τα τελευταία τρία χρόνια) σχετικών έργων αναλόγου φύσεως και μεγέθους με αποδεδειγμένη αποτελεσματικότητα που ολοκληρώθηκαν επιτυχώς από τον προσφέροντα.
 - Θα πρέπει να εμφανίζεται αναλυτικά το αντικείμενο, η αμοιβή και το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών, καθώς και οι αποδέκτες τους δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς.
 - Θα πρέπει τα σχετικά στοιχεία να είναι όσο το δυνατόν πιο αναλυτικά και εμπεριστατωμένα ώστε να δίνουν σαφή εικόνα της επάρκειας του προσφέροντος σε παροχή αντίστοιχων υπηρεσιών και σε παρόμοιες με τις ζητούμενες υπηρεσίες. Ειδικότερα, Αν οι παραλήπτες των έργων είναι φορείς του δημοσίου τομέα, οι παραδόσεις να αποδεικνύονται με σχετική βεβαίωση ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει εκδοθεί από την κατά περίπτωση αναθέτουσα αρχή. Αν οι παραλήπτες των έργων είναι ιδιωτικοί φορείς, οι παραδόσεις αποδεικνύονται με βεβαίωση του παραλήπτη ή, αν αυτό δεν είναι δυνατό, με υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου.

11. Την Ομάδα Έργου, η οποία θα πρέπει να διαθέτει εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία για την εκτέλεση παρόμοιων έργων/υπηρεσιών.

Κάθε υποψήφιος Ανάδοχος ορίζει τον Υπεύθυνο Έργου (Υ.Ε.), που θα ηγηθεί της Ο.Ε. και τον Συντονιστή της ο οποίος θα είναι πλήρως απασχολούμενος στο έργο.

Εάν ο Υ.Ε., ο Συντονιστής ή τα μέλη της Ο.Ε. δεν είναι ήδη κατά το χρόνο υποβολής της πρότασης μόνιμα στελέχη του φορέα ή των φορέων, που καταθέτει την πρόταση, τα στελέχη αυτά υποβάλλουν υπεύθυνες δηλώσεις ότι «συμφωνούν να συνεργασθούν για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος Έργου και ότι αποδέχονται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού».

Αντικατάσταση του Υ.Ε., του Συντονιστή ή των πλήρως απασχολούμενων μελών της Ομάδας Έργου μπορεί να γίνει μόνο μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε κάθε περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή πρέπει να ενημερώνεται τουλάχιστον 45 ημέρες πριν την οποιαδήποτε αντικατάσταση Στελέχους. Αλλαγή που διενεργείται χωρίς την παραπάνω προϋπόθεση συνεπάγεται την έκπτωση του Αναδόχου κατά τα οριζόμενα στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

Ειδικότερα υποβάλλονται:

- α) Αναλυτικά βιογραφικά των προτεινόμενων στελεχών (τα οποία μπορούν να υποβληθούν σε Παράρτημα), καθώς και επίσημα στοιχεία που να τεκμηριώνουν την εμπειρία του κάθε στελέχους, από τα οποία πρέπει να προκύπτει η εξειδίκευσή τους στα αντικείμενα των καθηκόντων τους
- β) Αναλυτικός κατάλογος άλλων έργων ή καθηκόντων που έχει αναλάβει ο Υπεύθυνος Έργου και η χρονοαπασχόλησή του για τα τρίμηνα υλοποίησης του παρόντος Έργου.

4. Εγγύηση συμμετοχής

1. Κάθε προσφορά αυτών που συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, σύμφωνα με το Υπόδειγμα Α του Παραρτήματος της παρούσας, της οποίας το ποσό πρέπει να καλύπτει σε ΕΥΡΩ ποσοστό 5% της προϋπολογισθείσας αξίας συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης. Ειδικότερα, η εγγυητική επιστολή πρέπει να περιέχει μεταξύ άλλων: Εκδότη και ημερομηνία έκδοσης, παραλήπτη, αριθμό εγγυητικής επιστολής, ποσό για το οποίο ισχύει, παραίτηση από τα δικαιώματα ένστασης διαιρέσεως και διζήσεως, όνομα ή επωνυμία του υπέρ ου η εγγύηση, αριθμό προκήρυξης και ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού και αντικείμενο αυτού, καθώς και το χρόνο ισχύος και τη δυνατότητα παράτασής του.
2. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου ή σε

χώρες που έχουν υπογράψει διμερείς ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε, και τα οποία έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.

3. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ **τρεις (3) τουλάχιστον μήνες** μετά τον χρόνο λήξης της προσφοράς και επιστρέφεται σ' αυτόν μεν που κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και σε δέκα (10) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης, στους δε λοιπούς υποψηφίους μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία της κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.
4. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός δεν προσέλθει να υπογράψει εντός της προθεσμίας που έχει ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή τη σύμβαση ή να καταθέσει προ της υπογραφής της σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, αυτός κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Διεύθυνσης Σχεδιασμού και Ανάπτυξης της Περιφέρειας Ηπείρου.

Α.6 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Τρόπος υποβολής προσφορών

1. Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε 3 (3) αντίγραφα που τίθενται μέσα στον ίδιο φάκελο προσφοράς. Σε ένα από τα αντίγραφα αυτά και σε κάθε σελίδα του, θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και αυτό θα είναι το επικρατέστερο των άλλων αντιγράφων σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.
2. Κάθε σελίδα του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να είναι μονογραμμένη από τους εκπροσώπους του προσφέροντος και αριθμημένη σε συνεχή αρίθμηση. Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών, πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους η τάξη και η σειρά των όρων της Προκήρυξης.
3. Ο κυρίως φάκελος αλλά και όλοι οι επιμέρους φάκελοι των Προσφορών πρέπει να είναι κλειστοί και απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και την διεύθυνση του προσφέροντος (Οδός, αριθμός, πόλη, Τ.Κ., τηλέφωνα, fax, E-mail) καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. 5/2007

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ
ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΟΥ ΘΑ ΑΝΑΛΑΒΕΙ ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ & ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ
ΕΡΓΟΥ : «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΒΙΩΣΙΜΟΥ ΚΑΙ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ
ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΒΙΟΝΤΗΖΕΛ ΑΠΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΕΣ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΕΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ
ΤΩΝ ΠΑΡΑΠΡΟΪΟΝΤΩΝ (BIOSIS)» ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ
ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΤΕΧΝΙΚΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ημερομηνία υποβολής προσφοράς:/2007

4. Δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι να είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.
5. Ο φάκελος κάθε Προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) σφραγισμένους επιμέρους φακέλους:
 - Φάκελος με τίτλο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»
 - Φάκελος με τίτλο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
 - Φάκελος με τίτλο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»με το περιεχόμενο που περιγράφεται αναλυτικά στην παράγραφο 2 κάτωθι «Περιεχόμενο Προσφορών»
6. Σε περίπτωση που τα ζητούμενα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και

ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη “ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ” και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου

7. Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και να μην έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Αν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια Επιτροπή πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να μονογράψει και να σφραγίσει αυτή.
8. Η προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει μία ολοκληρωμένη και ενιαία πρόταση για την εκτέλεση του έργου. Εναλλακτικές προτάσεις δεν γίνονται δεκτές, είτε στο σύνολό τους, είτε στα επί μέρους τμήματα του έργου. Προσφορές για μέρος της Ενέργειας που προκηρύχθηκε απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
9. Προσφορές που παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Προκήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
10. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή περιέχει ελλιπή στοιχεία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
11. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
12. Οι διαγωνιζόμενοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της.
13. Ο υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα πρόσθετα ζητούμενα στοιχεία. Παραπομπές σε έγγραφα επιτρέπονται εφόσον προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας.

2. Περιεχόμενο προσφορών

1. Περιεχόμενο Φακέλου «Δικαιολογητικά»

1. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να καταθέσουν, μαζί με την προσφορά τους, τα δικαιολογητικά του κεφαλαίου Α5 της παρούσας καθώς και τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά στην ελληνική γλώσσα. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδος, συνοδεύονται υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
2. Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών που διαπιστώνεται μετά από έλεγχο, συνεπάγεται τον αποκλεισμό του υποψηφίου εκείνου του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή. Πάντως, η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει τη συμπλήρωση δικαιολογητικών, σύμφωνα με το Άρθρο 51 της Οδηγίας 2004/18/EK, και οι υποψήφιοι υποχρεούνται να τα προσκομίσουν μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθεί εγγράφως. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά που ζητήθηκαν από την επιτροπή, δεν προσκομισθούν μέσα στην παραπάνω προθεσμία, η προσφορά απορρίπτεται.

3. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παρακάτω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή συμβολαιογράφου ή του αρμόδιου επαγγελματικού φορέα της χώρας προέλευσής τους. Για τις περιπτώσεις που στη χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη βεβαίωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος κατά τα ανωτέρω.

Αναλυτικότερα:

A. Οι Έλληνες Πολίτες.

- (α) Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα παραπάνω.
- (β) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- (γ) Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους και το οποίο έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- (δ) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- (ε) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά των εδαφίων (δ) και (ε) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- (στ) Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση αρμοδίου οργάνου.

B. Οι Αλλοδαποί.

- (α) Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα παραπάνω.
- (β) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το

οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

- (γ) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.
- (δ) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (δ) και (ε) της παραπάνω παραγράφου.
- (ε) Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου ή από αντίστοιχη Αρχή της χώρας προέλευσης.

Γ. Τα Νομικά Πρόσωπα, Ημεδαπά ή Αλλοδαπά

Όλα τα παραπάνω ανά περίπτωση δικαιολογητικά και επιπλέον, το Καταστατικό ίδρυσής τους με όλες τις μεταβολές του.

Το Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου αφορά στον/ους νόμιμο/ους εκπρόσωπο/ους του Νομικού προσώπου. Ειδικότερα, για τις ανώνυμες εταιρίες τα σχετικά έγγραφα αφορούν στον πρόεδρο και στο διευθύνοντα σύμβουλο της εταιρίας, ενώ για τα λοιπών τύπων νομικά πρόσωπα αφορούν στον/ους διαχειριστές ή τον/ους νομίμους εκπροσώπους τους.

Σε περιπτώσεις Ενώσεων, το σύνολο των παραπάνω δικαιολογητικών υποβάλλεται – επί ποινή αποκλεισμού – για κάθε μέλος της Ένωσης.

Δ. Οι συνεταιρισμοί

- (α) Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (α), (δ) και (ε) της ανωτέρω παρ. Α.
- (β) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Ε. Οι Ενώσεις Εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά :

- (α) Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε συμμετέχοντα στην Ένωση.
Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει ρητά και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.
- (β) Έγγραφο κοινής προσφοράς που υπογράφεται από τους νομίμους εκπροσώπους όλων των συμμετεχόντων στην ένωση ή από κοινό εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους. Στην προσφορά καθορίζεται επακριβώς το ποσοστό συμμετοχής κάθε εταιρίας στο έργο.
- (γ) Υπεύθυνη δήλωση του νόμου 1599/86 του ορισθέντος για τον διαγωνισμό νομίμου εκπροσώπου κάθε διαγωνιζόμενου ή μέλους διαγωνιζόμενης ένωσης, εάν διαφέρει από τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο, στην οποία δηλώνει ότι αποδέχεται τον ορισμό του. Σε περίπτωση ορισμού κοινού νομίμου εκπροσώπου χρειάζεται υπεύθυνη δήλωση του κοινού

νομίμου εκπροσώπου της ένωσης, στην οποία δηλώνει ότι αποδέχεται τον ορισμό του.

II. . Περιεχόμενο Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»

Ο Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» αποτελείται από τις παρακάτω ενότητες, τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται στη συνέχεια:

ΟΜΑΔΑ Α. Μεθοδολογία προσέγγισης & υλοποίησης του έργου

ΟΜΑΔΑ Β. Οργάνωση – Διοίκηση του Έργου

Οι συμμετέχοντες πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναφέρουν στην τεχνική προσφορά τους τα παρακάτω στοιχεία. Επαναλαμβάνεται ότι σε περίπτωση ενώσεων τα παρακάτω στοιχεία αναφέρονται για κάθε μέλος χωριστά.

ΟΜΑΔΑ Α. Μεθοδολογία προσέγγισης & υλοποίησης του έργου

Η ενότητα αυτή περιέχει την αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης την οποία σκοπεύει να χρησιμοποιήσει ο υποψήφιος Ανάδοχος για να υλοποιήσει το Έργο.

Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί:

1. στην τεκμηρίωση της επάρκειας της προτεινόμενης υλοποίησης, σε σχέση με τους τεθέντες στο ΤΔΕ στόχους
2. στην τεκμηρίωση του αναλυτικού χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του Έργου, στον προγραμματισμό ολοκλήρωσης των επιμέρους παραδοτέων καθώς και στην αναλυτική περιγραφή ανά Ενέργεια των παραδοτέων του Έργου και των διαδικασιών, εργαλείων και μέσων που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν,
3. στην ιδιαίτερη προσέγγιση των μεθόδων και των διαδικασιών προκειμένου να εξασφαλισθεί η μεγαλύτερη αποτελεσματικότητα / ωφέλεια και συμμετοχή του συνόλου των ενδιαφερομένων, που θα καλύπτει το σύνολο της χωρικής ενότητας των Περιφερειών,
4. στην αναλυτική προσέγγιση του τρόπου δικτύωσης, συνεργασίας και ανταλλαγής πληροφοριών με τους άμεσα επωφελούμενους από την υλοποίηση του Έργου φορείς. Επίσης κρίσιμη είναι εδώ η αποτύπωση των μεθόδων και εργαλείων για την κινητοποίηση των εμπλεκόμενων φορών στην υλοποίηση του Έργου,
5. στον τρόπο αντιμετώπισης ειδικών θεμάτων του Έργου, όπως: ο συντονισμός των επιμέρους εργασιών, η βέλτιστη αξιοποίηση πληροφοριακών συστημάτων που θα χρησιμοποιηθούν,
6. οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την πρόταση του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

Συμπληρωματικά των απαιτούμενων στο σημείο 2 της παρούσας ενότητας συμπληρώνονται:

- Ο Πίνακας “ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ” όπου αποτυπώνεται το χρονοδιάγραμμα παράδοσης των ανά Ενέργεια παραδοτέων, και
- Ο Πίνακας “ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΑΝΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ”. Στην στήλη “Περιγραφή/ειδικά χαρακτηριστικά” αποτυπώνονται λεπτομερώς τα βασικά χαρακτηριστικά των προτεινόμενων παραδοτέων σύμφωνα με τα υπόδειγμα τα που υπάρχουν στο Παράρτημα της παρούσας.

ΟΜΑΔΑ Β. Οργάνωση – Διοίκηση του Έργου

Η ενότητα αυτή περιλαμβάνει:

Α) Αναλυτική περιγραφή της προτεινόμενης δομής και οργάνωσης της λειτουργίας της Ο.Ε. και των λοιπών συνεργατών που θα εμπλακούν στο έργο.

Β) Συμπληρωμένο τον Πίνακα που ακολουθεί και στον οποίο θα δίνονται αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης καθενός από τα προτεινόμενα στελέχη της Ομάδας Έργου. Στον εν λόγω Πίνακα θα πρέπει να γίνεται σαφής η ομάδα στελεχών που θα απασχοληθεί για την υλοποίηση των επί μέρους παραδοτέων ή Ενεργειών του έργου.

Για το λόγο αυτό θα ήταν σκόπιμη η παρουσίαση διακριτών πινάκων για επιμέρους παραδοτέα ή Ενέργειες που ο υποψήφιος ανάδοχος κρίνει αναγκαίες:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ - ΜΕΛΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ		
Στέλεχος	Θέση στην Ο.Ε.	Καθήκοντα

III. Περιεχόμενο Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται σύμφωνα με τις υποδείξεις της παρούσας ενότητας και με την υποχρεωτική συμπλήρωση των πινάκων που παρατίθενται.

Υποβολή της οικονομικής προσφοράς κατά οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνεπάγεται την απόρριψή της.

Υπηρεσίες που προσφέρονται δωρεάν αναγράφονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς με την ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ» στη στήλη τιμών. Σε κάθε περίπτωση όμως που στο ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ της προσφοράς έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής, ακόμα και αν δεν υπάρχει η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ», αποτελεί τεκμήριο ότι τα προϊόντα ή οι υπηρεσίες έχουν προσφερθεί δωρεάν.

Ο φάκελος “ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ” περιέχει τα εξής:

1. Το συνολικό ποσό σε ΕΥΡΩ, ολογράφως και αριθμητικά, έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο υποψήφιος το Έργο συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ
2. Ανάλυση του συνολικού ποσού ανά φυσικό ή νομικό πρόσωπο (σε περίπτωση Ένωσης).

Σημειώνεται ότι περιλαμβάνονται κάθε είδους δαπάνες που θα βαρύνουν τον Ανάδοχο στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου, όπως ταξίδια, αναλώσιμα, εξοπλισμός, έξοδα φιλοξενίας, κτλ)

3. Τιμή μονάδας (ανθρωπομήνα) ανά κατηγορία στελέχους συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (η τιμή αυτή θα είναι δεσμευτική σε περίπτωση παράτασης της Σύμβασης) σύμφωνα με το παρακάτω Πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΑΝΘΡΩΠΟΜΗΝΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΑΝΘΡ/ΜΗΝΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
ΣΥΝΟΛΟ						

Διευκρινίζεται ότι ως οικονομική προσφορά του αναδόχου λογίζεται αποκλειστικά το συνολικό ποσό που αναφέρεται ανωτέρω στο σημείο 1.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να υπάρχει απόλυτη συμφωνία μεταξύ του Πίνακα “Αναλυτικών Στοιχείων Απασχόλησης Υπευθύνου Έργου – Συντονιστή - Μελών Ομάδας Έργου” της Τεχνικής Προσφοράς και του Πίνακα “Προσφοράς για ανθρωπομήνες απασχόλησης” της Οικονομικής Προσφοράς, ως προς τα στελέχη που πρόκειται να απασχοληθούν στο έργο και τη χρονοαπασχόλησή τους.

Εάν υπάρχει ασυμφωνία μεταξύ των δηλουμένων στα σημεία 1 και 2 και 3 τότε λογίζεται ως ορθό το σημείο 1 και όλες οι τιμές υπολογίζονται με βάση αυτό.

Σε περίπτωση ανάθεσης πρόσθετων υπηρεσιών στα πλαίσια του έργου κατά τα οριζόμενα κατωτέρω, δεν θα δοθεί καμία επιπλέον αύξηση στις προτεινόμενες τιμές.

3. Τιμές προσφορών – Νόμισμα

1. Οι τιμές των προσφορών για τις προσφερόμενες υπηρεσίες εκφράζονται σε ΕΥΡΩ και συμπεριλαμβάνουν Φ.Π.Α. Επισημαίνεται ότι εφόσον δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
2. Οι προσφερόμενες τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των προβλεπομένων επιβαρύνσεων και δαπανών του αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση του έργου, περιλαμβανομένων και των εξόδων μετακινήσεων και διαμονής των στελεχών του αναδόχου / όπως και όταν αυτές απαιτούνται για την εκτέλεση του έργου σύμφωνα με τις προδιαγραφές του.
3. Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια της προσφοράς. Η Διεύθυνση Σχεδιασμού και Ανάπτυξης της Περιφέρειας Ηπείρου διατηρεί το δικαίωμα να προβεί σε μονομερή παράταση της διάρκειας της προσφοράς, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
4. Η Διεύθυνση Σχεδιασμού και Ανάπτυξης δεν επιβαρύνεται ούτε αναλαμβάνει καμία υποχρέωση απέναντι σε τρίτους για οποιοδήποτε έργο ή υπηρεσία που θα υλοποιηθεί από το σύνολο των συνεργατών του αναδόχου του έργου.
5. Απαγορεύεται ο Ανάδοχος που θα αναδειχθεί από τον παρόντα διαγωνισμό, να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει σε τρίτους οποιοσδήποτε ευθύνες που απορρέουν από τη σύμβαση.

4. Γλώσσα

1. Οι προσφορές συντάσσονται υποχρεωτικά στην Ελληνική Γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά. Οι τεχνικοί όροι που αναφέρονται στις προσφορές μπορούν να αναγράφονται και στην Αγγλική γλώσσα και στην περίπτωση που αυτοί δε μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, αναγράφονται μόνον στην Αγγλική.
2. Κάθε αλληλογραφία προσφέροντος με την Αναθέτουσα Αρχή γίνεται υποχρεωτικά στην Ελληνική Γλώσσα ή συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά. Το ίδιο ισχύει για το σύνολο της επικοινωνίας του αναδόχου (προφορικής ή γραπτής) με τον κύριο του έργου και τους εμπλεκόμενους φορείς μετά την ανάθεση του έργου.

5. Ισχύς των Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες στον διαγωνισμό για τρεις (3) μήνες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας του διαγωνισμού. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των τριών (3) μηνών, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η Περιφέρεια Ηπείρου έχει το δικαίωμα της μονομερούς παράτασης της ισχύος των προσφορών για δύο (2) μήνες. Ανακοίνωση κατακύρωσης του διαγωνισμού μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα, μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η κατακύρωση μπορεί να γίνει στο δεύτερο κατά σειρά επιλογή.

Οι διαγωνιζόμενοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- Κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια

6. Επιτροπή Διεξαγωγής του Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί από ειδική πενταμελή Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης που θα συσταθεί με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Ηπείρου. Η επιτροπή είναι αρμόδια για τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών, καθώς και για τη διαδικασία αξιολόγησης των προτάσεων των υποψηφίων (Άρθρο 38 Π.Δ. 394/96).

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, αρμόδια για την παραλαβή και αποσφράγιση των προσφορών. Η Επιτροπή, αφού παραλάβει από το Πρωτόκολλο της Διεύθυνσης Σχεδιασμού και Ανάπτυξης όλους τους φακέλους προσφορών που υπεβλήθησαν εμπρόθεσμα, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης.

7. Διαδικασία Διεξαγωγής Διαγωνισμού

Τα στάδια αξιολόγησης των προσφορών έχουν ως εξής:

Πρώτο Στάδιο: Έλεγχος κριτηρίων ποιοτικής επιλογής που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου “ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ”

Το άνοιγμα των φακέλων των Προσφορών γίνεται σε ανοικτή συνεδρίαση. Ως ημέρα αποσφράγισης ορίζεται αρχικά η 17/12/2007 και ώρα 12:00 στην Περιφέρεια, (8^η Μεραρχίας 5-7 Ριζάρειος Πολιτεία Β' όροφος - αίθουσα συσκέψεων) στην οποία μπορούν να παρευρίσκονται και οι νόμιμοι εκπρόσωποι των Διαγωνιζομένων. Σε περίπτωση αλλαγής της ημερομηνίας ή ώρας διεξαγωγής του διαγωνισμού οι προσφέροντες θα ενημερωθούν εγγράφως. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών αριθμεί, μονογράφει και ανοίγει τους φακέλους προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν τρεις υποφάκελοι με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής», «Τεχνική προσφορά» και «Οικονομική προσφορά» τους οποίους αριθμεί με τον ίδιο αριθμό (του Φακέλου Προσφοράς) και μονογράφει. Εάν δεν υπάρχουν οι τρεις υποφάκελοι ο Διαγωνιζόμενος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και οι υποφάκελοι παραμένουν κλειστοί στην Υπηρεσία μέχρι την ολοκλήρωση των προβλεπόμενων από το νόμο και την παρούσα, διαδικασιών.

Κατά την ίδια πρώτη συνεδρίαση, η Επιτροπή αποσφραγίζει τους υποφακέλους δικαιολογητικών και μονογράφει τα στοιχεία που περιέχονται σ' αυτούς και συντάσσει το Πρακτικό.

Στις επόμενες κλειστές συνεδριάσεις της η Επιτροπή καταγράφει και εξετάζει τα στοιχεία των

φακέλων. Κατ' εφαρμογή του άρθρου 51 της Οδηγίας 2004/18/EK, η ΕΔ έχει την διακριτική ευχέρεια κατά την διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει την υποβολή διευκρινίσεων από τους Διαγωνιζόμενους επί των υποβληθέντων στοιχείων εντός της προθεσμίας που η ίδια τάσσει με την πρόσκληση υποβολής στοιχείων. Η εν λόγω προθεσμία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δύο (2) εργασίμων ημερών ούτε μεγαλύτερη των πέντε (5) εργασίμων ημερών ανάλογα με την φύση των προς υποβολή στοιχείων. Παράταση της προαναφερόμενης προθεσμίας δύναται να δοθεί από την Επιτροπή κατά την κρίση της κατόπιν σχετικού τεκμηριωμένου και εμπρόθεσμου αιτήματος του Διαγωνιζομένου.

Κατόπιν η Επιτροπή συντάσσει Πρακτικό με το οποίο εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη των προσφορών που περιέχουν ελλιπή στοιχεία ή των οποίων τα στοιχεία δεν ικανοποιούν το σύνολο των όρων της παρούσας.

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με fax.

Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών κατά το πρώτο στάδιο, η Επιτροπή ορίζει την ημερομηνία ανοίγματος των τεχνικών προσφορών και ενημερώνει με fax τους συμμετέχοντες που δεν αποκλείστηκαν κατά το στάδιο αυτό.

Δεύτερο Στάδιο: Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου “ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”

Μετά την ολοκλήρωση του προηγούμενου σταδίου η Επιτροπή αποσφραγίζει σε ανοικτή συνεδρίαση, μετά από σχετική πρόσκληση προς τους Διαγωνιζόμενους που δεν αποκλείστηκαν κατά το προηγούμενο στάδιο, τους υποφακέλους τεχνικής προσφοράς, παρουσία των νομίμων εκπροσώπων των Διαγωνιζομένων, μονογράφει κατά φύλλο και καταγράφει τα περιεχόμενά τους στο αντίστοιχο Πρακτικό.

Σε επόμενες συνεχόμενες κλειστές συνεδριάσεις της ακολουθεί η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής συντάσσεται το αντίστοιχο Πρακτικό της Επιτροπής, το οποίο αποτελεί την εισήγηση της Επιτροπής στην Αναθέτουσα Αρχή.

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους Διαγωνιζόμενους στο στάδιο αυτό με fax. Μετά την άπρακτη παρέλευση της προθεσμίας υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών, η Επιτροπή ορίζει την ημερομηνία ανοίγματος των οικονομικών προσφορών και ενημερώνει τους Διαγωνιζόμενους στο στάδιο αυτό με fax.

Τρίτο Στάδιο: Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου “ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”

Το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών γίνεται σε χρόνο που ορίζει η Επιτροπή και μπορούν να παρευρίσκονται οι νόμιμοι εκπρόσωποι των Διαγωνιζομένων στο στάδιο αυτό του διαγωνισμού. Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών αφορά όσες προσφορές κριθούν τεχνικώς αποδεκτές με

βάση το σύστημα αξιολόγησης προσφορών της παρούσας. Μετά το άνοιγμά τους η Επιτροπή εξετάζει τις οικονομικές προσφορές.

Μετά την εξέταση των υποβληθέντων στοιχείων, η Επιτροπή εισηγείται με Πρακτικό στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή αιτιολογημένη απόρριψη της προσφοράς. Η αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό με fax.

Οι Διαγωνιζόμενοι που θα υποβάλουν οικονομική προσφορά αόριστη, ή μη αντιστοιχούσα στα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς τους, θα αποκλειστούν από τα επόμενα στάδια του Διαγωνισμού, έπειτα από σχετική εισήγηση (Πρακτικό) της Επιτροπής στην Αναθέτουσα Αρχή.

8. Κριτήρια Αξιολόγησης

1. Δικαίωμα αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς διατηρούν μόνο οι υποψήφιοι που κρίνονται ποιοτικά επαρκείς σύμφωνα με το πρώτο στάδιο αξιολόγησης και συγκεκριμένα:

α) Αποκλείονται από τον διαγωνισμό όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 45 της Οδηγίας 2004/18/EK και εάν δεν προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που περιγράφονται στην παράγραφο **Περιεχόμενο Φακέλου «Δικαιολογητικά»**

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό. Σε κάθε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής προκύψουν απορρίψεις προσφορών για οποιονδήποτε λόγο, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη. Αξιολόγηση των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο β) του παρόντος, γίνεται μόνο για τις προσφορές που μετά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής κριθούν ότι πληρούν τις τεθείσες προϋποθέσεις.

2. **Συμφερότερη Προσφορά** είναι εκείνη που παρουσιάζει το **μεγαλύτερο Λ_j** , όπου το Λ_j υπολογίζεται για κάθε προσφορά από τον ακόλουθο τύπο:

$\Lambda_j = 80 \cdot (T_j / T_{\max}) + 20 \cdot (K_{\min} / K_j)$

όπου,

(α) K_j = Κόστος Προσφοράς,

(β) K_{\min} = Κόστος της χαμηλότερης προσφοράς (μικρότερο κόστος),

(γ) T_j = Συνολική Βαθμολογία Τεχνικών Κριτηρίων Αξιολόγησης προσφοράς

(δ) T_{\max} = Συνολική Βαθμολογία Τεχνικών Κριτηρίων της αξιολογηθείσας ως καλύτερη

προσφορά (αυτή που συγκέντρωσε τη μεγαλύτερη βαθμολογία).

Ως πλέον συμφέρουσα προσφορά ανακηρύσσεται αυτή που παρουσιάζει το μέγιστο Λ_j στον παραπάνω τύπο. Ο υπολογισμός του Λ_j γίνεται μέχρι το τρίτο δεκαδικό ψηφίο, χωρίς στρογγυλοποίηση. Σε περίπτωση ισοβαθμίας υπολογίζονται και τα υπόλοιπα δεκαδικά ψηφία του αποτελέσματος.

3. Τα κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης, ομαδοποιούνται στις παρακάτω δύο κατηγορίες:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
A. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ & ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
B. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΡΓΟΥ

Τα κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης κάθε ομάδας και οι αντίστοιχοι συντελεστές βαρύτητας δίνονται στον παρακάτω πίνακα:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ & ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	(70%)
A.1. Κατανόηση και αξιολόγηση των στόχων και ιδιαιτεροτήτων του έργου και ενσωμάτωσή τους στην προσέγγιση του έργου	25%
A.2. Ποιότητα και επάρκεια του σχεδιασμού της υλοποίησης των στόχων που εμπεριέχονται στο Τεχνικό Δελτίο του Έργου	30%
A.3. Χρονοδιάγραμμα του έργου και τεκμηρίωσή του	15%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β. ΟΡΓΑΝΩΣΗ - ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	(30%)
B.1. Δομή και σύνθεση οργανωτικού σχήματος	10%
B.2. Οργάνωση / ροή του έργου	20%

Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές. Επίσης μειώνεται μέχρι 80 βαθμούς για τις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές, υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις των προδιαγραφών έχουν κριθεί ως επουσιώδεις και η προσφορά ως τεχνικά αποδεκτή. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των δύο ομάδων. Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 80 έως 100 βαθμούς.

9. Διοικητικές Προσφυγές

Αναφορικά με τις προσφυγές κατά των πράξεων της Αναθέτουσας Αρχής που λαμβάνουν χώρα κατά τη διάρκεια των σταδίων που προηγούνται της σύναψης της σύμβασης, εφαρμόζονται οι διατάξεις του ΠΔ 394/1996

Η Αναθέτουσα Αρχή πριν την υπογραφή της σύμβασης ανακοινώνει τα αποτελέσματα του διαγωνισμού στους συμμετέχοντες, ενώ ορίζεται 5ήμερη προθεσμία για προσφυγή ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, 10ήμερη για την απάντηση της Αναθέτουσας Αρχής επί της ως άνω προσφυγής και 10ήμερη προθεσμία για αίτηση ασφαλιστικών μέτρων ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας. Ειδικά ως προς τις διαδικασίες ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας η Αναθέτουσα Αρχή αναμένει επιπλέον την παρέλευση 15 ημερών από την πάροδο της προθεσμίας άσκησης της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων.

10. Αποτελέσματα – Κατακύρωση - Ματαίωση διαγωνισμού

1. Κριτήριο ανάθεσης του έργου είναι αυτό της συμφερότερης προσφοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα «**Κριτήρια Αξιολόγησης**» της παρούσας. Η κατακύρωση **γίνεται με απόφαση** του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Ηπείρου, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής.
2. Η **ανακοίνωση** της κατακύρωσης στον ανάδοχο του έργου θα γίνει εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να **ματαιώσει ή επαναλάβει** τον παρόντα διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως για (i) παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας, (ii) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό, (iii) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού, (iv) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με το δημοπρατούμενο έργο.

Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού, οι συμμετέχοντες σ' αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

11. Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια σύμβασης – Εγγυήσεις

1. Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου του έργου θα υπογραφεί σύμβαση που θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα, με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη και την προσφορά του αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδήλων παραδρομών. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν

αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η παρούσα διακήρυξη, το Τεχνικό Δελτίο του Έργου, η τεχνική προσφορά του αναδόχου και η οικονομική του προσφορά, εφαρμοζομένων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

2. Η διάρκεια της σύμβασης ολοκληρώνεται τον 6/2008 σύμφωνα με τα χρονικά όρια υλοποίησης του έργου όπως αυτά έχουν υποβληθεί στο ΤΔΕ
3. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.
4. Ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συμβατικής αξίας, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η ανωτέρω εγγύηση θα πρέπει να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Β της παρούσας.
5. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά στον ανάδοχο με τον οποίο υπογράφηκε η σύμβαση, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις συμμετοχής των λοιπών προσφερόντων που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης.
6. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Σε περίπτωση που η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με την σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις αποδεδεσμένονται σταδιακά, κατά ποσόν που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά.
7. Αν περάσει η προθεσμία των υπό την παράγραφο 4 ανωτέρω ημερών, χωρίς ο ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια.

Σε αυτή την περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει την ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο.

12. Κατάρτιση Σύμβασης

1. Ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός καλείται από τη Διεύθυνση Σχεδιασμού και Ανάπτυξης της Περιφέρειας Ηπείρου, να προσέλθει και να υπογράψει τη σύμβαση του έργου σε χρονικό διάστημα 10 ημερών από την πρόσκληση. Αν περάσει η προθεσμία των 10 ημερών, χωρίς ο ανάδοχος να παρουσιαστεί, η Διεύθυνση Σχεδιασμού και Ανάπτυξης μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο και να αποφασίσει την κατάπτωση υπέρ της Διεύθυνσης Σχεδιασμού και Ανάπτυξης της εγγύησης συμμετοχής χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Στην προκειμένη

περίπτωση, μπορεί να αποφασισθεί η ανάθεση του έργου στον επόμενο επιλεγέντα ή η επανάληψη του διαγωνισμού.

2. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται:

- με την αξία των τελών της σύμβασης που θα συναφθεί,
- με κάθε άλλη νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών, η οποία κατά το νόμο βαρύνει τον ανάδοχο.

3. Στη σύμβαση θα προσαρτηθούν παρατηρήσεις της Διεύθυνσης Σχεδιασμού και Ανάπτυξης. Οι παραπάνω παρατηρήσεις σκοπό έχουν να κάνουν πιο σαφές και πλήρες το συμβατικό αντικείμενο του έργου και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα του.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, το αργότερο κατά την υπογραφή της Σύμβασης, να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

A7. ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (Ε.Σ.Υ.)

Άρθρο 1. Εγγύηση Καλής εκτέλεσης

1. Ο ανάδοχος του έργου υποχρεούται να καταθέσει στην υπηρεσία, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ΕΥΡΩ σε ποσοστό δέκα τις εκατό (10%) του συμβατικού τιμήματος, χωρίς τον αναλογούντα ΦΠΑ.
2. Σε περίπτωση Ένωσης, η Εγγύηση περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Άρθρο 2. Χρονοδιάγραμμα του έργου

1. Με την κατακύρωση του έργου, οριστικοποιείται το χρονοδιάγραμμα του έργου, σύμφωνα με την προσφορά του Αναδόχου και τις τυχόν παρατηρήσεις της Διεύθυνσης Σχεδιασμού και Ανάπτυξης της Περιφέρειας Ηπείρου. Σε καμία περίπτωση δεν είναι δυνατόν, η πρόταση του αναδόχου να υπερβεί τον Ιούνιο του 2008 εκτός και αν δοθεί παράταση από την Υπηρεσία Διαχείρισης Προγραμμάτων Κοινοτικής Πρωτοβουλίας INTERREG.
2. Στο χρονοδιάγραμμα του έργου, αποτυπώνεται ο πίνακας παράδοσης των παραδοτέων του Έργου.
3. Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου χρειαστεί να αναπροσαρμοστεί το χρονοδιάγραμμα του έργου ή ο χρόνος παράδοσης οποιουδήποτε παραδοτέου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει αιτιολογημένη εισήγηση στη Διεύθυνση Σχεδιασμού και Ανάπτυξης της Περιφέρειας Ηπείρου. Η Διεύθυνση αξιολογεί το αίτημα του Αναδόχου και αποφασίζει για την αποδοχή ή την απόρριψή του.

Άρθρο 3. Υλοποίηση και παράδοση έργου – παραδοτέα προϊόντα

1. Η υλοποίηση του έργου θα γίνεται τμηματικά με την περάτωση των επιμέρους παραδοτέων μέσα στις προθεσμίες που καθορίζονται στο χρονοδιάγραμμα του έργου.
2. Η διαδικασία παράδοσης περιλαμβάνει:
 - Παρουσίαση κάθε επί μέρους παραδοτέου στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής μέσω της Τριμηνιαίας Απολογιστικής Έκθεσης και της Τελικής Έκθεσης υλοποίησης. Παρατηρήσεις επί του παραδοτέου από την Επιτροπή θα παραδίδονται στον Ανάδοχο εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από την παρουσίαση. Ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να ενσωματώσει τις παρατηρήσεις της Επιτροπής στα τελικά Παραδοτέα Προϊόντα εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών.
 - Σε περίπτωση που το επανυποβαλλόμενο Παραδοτέο δεν ικανοποιεί τα ελάχιστα κριτήρια αξιολόγησης ποιότητας η Επιτροπή εκθέτει εγγράφως τις παρατηρήσεις της και τις τυχόν απαιτούμενες παρεμβάσεις στο Παραδοτέο του Αναδόχου εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών και ο Ανάδοχος θα πρέπει να τις ενσωματώσει στο Παραδοτέο εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών.

Εάν και μετά από τις επαναληπτικές παρατηρήσεις ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις της Επιτροπής, κινούνται οι διαδικασίες κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.

- Σε όλες τις συναντήσεις της Επιτροπής και των αρμόδιων Φορέων με τον Ανάδοχο τηρείται με ευθύνη του αναδόχου Πρακτικό το οποίο υπογράφεται από τους συμμετέχοντες.

3. Τα ελάχιστα κριτήρια αξιολόγησης ποιότητας που θα πρέπει να ικανοποιούν τα παραδοτέα είναι:

Πληρότητα: Το Παραδοτέο πρέπει να καλύπτει όλες τις πτυχές του σκοπού για τον οποίο έχει συνταχθεί και ειδικότερα να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις που ορίζονται για αυτό από τις συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου.

Τεκμηρίωση: Το παραδοτέο πρέπει να είναι αξιόπιστο και να ανταποκρίνεται στην πραγματικότητα. Πρέπει να στηρίζεται σε τεκμηριωμένα στοιχεία, να ακολουθεί ρεαλιστική προσέγγιση και να εξηγείται με σαφήνεια.

Σχετικότητα: το Παραδοτέο πρέπει να ανταποκρίνεται στον σκοπό για τον οποίο έχει συνταχθεί και στις ανάγκες του Έργου. Πρέπει να είναι συμβατό και συναφές με τα υπόλοιπα Παραδοτέα του Έργου, αν και εφόσον απαιτείται από την διάρθρωση του έργου.

Εμβάθυνση: το Παραδοτέο πρέπει να περιέχει πληροφορίες σε βάθος ανάλογο με το σκοπό του.

Συνέπεια ως προς τον σχεδιασμό: το Παραδοτέο πρέπει να ολοκληρώνεται με βάση τον σχεδιασμό (χρόνου, πόρων, ποιότητας).

Άρθρο 4. Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις

1. Το Έργο θα χρηματοδοτηθεί από το Μέτρο 2.1 του Προγράμματος INTERREG IIIA ΕΛΛΑΔΑ - ΙΤΑΛΙΑ μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

2. Η αμοιβή του αναδόχου θα καταβάλλεται με την προσκόμιση νόμιμων παραστατικών:

α) μετά την οριστική παραλαβή της κάθε προβλεπόμενης, στο άρθρο 4.2 της Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων, Τριμηνιαίας Απολογιστικής Έκθεσης και την πιστοποίηση των αναλογούντων ανθρωπομηνών απασχόλησης το προτεινόμενο στην προσφορά του Αναδόχου ποσό.

β) μετά την οριστική παραλαβή της Τελικής έκθεσης Υλοποίησης, τη διαπίστωση από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου της συνεπούς εκπλήρωσης του συνόλου των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου και την έκδοση σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής.

Ο Ανάδοχος με την υπογραφή της σύμβασης δύναται να εισπράξει (κατόπιν εγγράφου αιτήματός του) έντοκη προκαταβολή ύψους έως 50% επί του προϋπολογισμού του Έργου με την προσκόμιση ισόποσης εγγυητικής επιστολής. Η προκαταβολή συμψηφίζεται αναλογικά με παρακράτηση του αντίστοιχου ποσοστού από τις επόμενες επιμέρους πληρωμές μέχρι την ολοσχερή απόσβεσή της.

3. Σε περίπτωση που ανάδοχος είναι Ένωση, **είναι δυνατό** να προβλεφθεί στη Σύμβαση ότι το σύνολο των πληρωμών θα καταβάλλεται από την Περιφέρεια Ηπείρου στο φυσικό ή νομικό πρόσωπο που έχει οριστεί ως ηγέτης της ένωσης (Project Leader). Με την ως άνω καταβολή επέρχεται εξόφληση έναντι κάθε μέλους της ένωσης και ουδεμία αξίωση δύναται να προβληθεί κατά της Περιφέρειας Ηπείρου.

4. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις.

Κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δε θα μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει τη Σύμβαση ή μέρος της, ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή.

Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με τις νόμιμες παρακρατήσεις επί των τιμολογίων και με την αξία των τελών χαρτοσήμου της σύμβασης που θα συναφθεί.

Άρθρο 5. Παρακολούθηση - παραλαβή Έργου

Την εκτέλεση του έργου εγκρίνει, παρακολουθεί, αξιολογεί και ελέγχει Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία συγκροτείται με απόφαση της Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Ηπείρου. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι επίσης αρμόδια για την παραλαβή κάθε είδους ή μέρους του έργου καθώς για την οριστική παραλαβή του έργου.

Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την ορθή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, η οποία θα είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, κατά τρόπο ώστε να εξυπηρετούνται τα συμφέροντα της Διεύθυνσης Σχεδιασμού & Ανάπτυξης της Περιφέρειας Ηπείρου και να εκπληρώνεται με τον καλύτερο τρόπο το αντικείμενο της σύμβασης.

Ο ανάδοχος θα ευθύνεται για την ποιότητα και νομιμότητα της εκτέλεσης του έργου. Σε διαφορετική περίπτωση μπορεί να καταπέσει υπέρ της Διεύθυνσης Σχεδιασμού & Ανάπτυξης της Περιφέρειας Ηπείρου η εγγύηση καλής εκτέλεσης, ως ποινική ρήτρα, ενώ ο ανάδοχος υποχρεούται επιπλέον σε πλήρη αποζημίωση της Διεύθυνσης Σχεδιασμού & Ανάπτυξης της Περιφέρειας Ηπείρου για οποιαδήποτε θετική ή αποθετική ζημία.

Από τις συμβάσεις, αναθέσεις και τις οποιοσδήποτε σχέσεις του αναδόχου με τρίτους η Διεύθυνση Σχεδιασμού & Ανάπτυξης της Περιφέρειας Ηπείρου δεν έχει ουδεμία υποχρέωση, ευθύνη ή δέσμευση έναντι των τρίτων αυτών. Σε περίπτωση παράλειψης του όρου αυτού ο ανάδοχος υποχρεούται έναντι της Διεύθυνσης Σχεδιασμού & Ανάπτυξης της Περιφέρειας Ηπείρου να αποκαταστήσει οποιαδήποτε ζημία αυτής αν ο τρίτος στραφεί κατά της Διεύθυνσης Σχεδιασμού & Ανάπτυξης της Περιφέρειας Ηπείρου παράλληλα δε ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση ν' ασκήσει πρόσθετη παρέμβαση υπέρ της αναθέτουσας αρχής και να καταβάλλει σ' αυτήν όλες τις δαπάνες της δίκης.

Άρθρο 6. Υποχρεώσεις Αναδόχου

- Μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ο Ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό Πρόγραμμα Δράσης στην Αναθέτουσα Αρχή. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου προκύπτουν αλλαγές στο χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει.

- Καθ' όλη τη διάρκεια του έργου ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
- Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Άρθρο 7. Πνευματικά δικαιώματα

Όλα τα αποτελέσματα, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, και όλα τα υπόλοιπα Παραδοτέα - που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία του εταιρικού σχήματος σύμφωνα με τη σύμβαση χρηματοδότησης που έχει υπογραφεί ανάμεσα στον Επικεφαλής Εταίρο και τη Διαχειριστική Αρχή της ΚΠ INTERREG, το οποίο μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Προσφέροντα, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Η Διαχειριστική Αρχή των ΠΚΠ INTERREG επιφυλάσσεται του δικαιώματος να τα χρησιμοποιήσει για δράσεις επικοινωνίας και ενημέρωσης αναφορικά με το πρόγραμμα. Επίσης τονίζεται ότι η ΕΠΠΕ. θα θεσπίσει τις διαδικασίες για τη διάχυση των αποτελεσμάτων του έργου σε συνεννόηση με τη ΔΑ. Ειδικότερα, η ΔΑ πρέπει να είναι ενήμερη για οποιαδήποτε περίπτωση εμπορικής εκμετάλλευσης των προϊόντων του έργου, καθώς αυτό μπορεί να φέρει έσοδα στο έργο. Σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανόνα 2 του Κανονισμού 448/2004, τα έσοδα μειώνουν τη συμμετοχή των Διαρθρωτικών Ταμείων και θα αφαιρεθούν από τις επιλέξιμες δαπάνες του έργου (ανάλογα με το αν προέκυψαν μερικώς ή εξ' ολοκλήρου από τη συγχρηματοδοτούμενη πράξη)

Άρθρο 8. Εφαρμοστέο Δίκαιο - Διαιτησία

Ο Ανάδοχος του Έργου και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Ιωαννίνων, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη Σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη Παράγραφο.

Άρθρο 9. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ /ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ

Η περίληψη της παρούσας Προκήρυξης θα δημοσιευθεί στις ακόλουθες εφημερίδες:

1. 1 εφημερίδα γενικών ειδήσεων
2. 1 οικονομική εφημερίδα
3. 2 νομαρχιακές ημερήσιες εφημερίδες
4. 1 εβδομαδιαία νομαρχιακή

Τα έξοδα των εκ του Νόμου απαραίτητων δημοσιεύσεων βαρύνουν τον Ανάδοχο και εισπράττονται με την πρώτη δόση πληρωμής του έργου. Τα έξοδα των μη απαραίτητων εκ του νόμου δημοσιεύσεων βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ Γ. ΠΑΝΟΖΑΧΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΟΣ.	ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. 19% (ΕΥΡΩ)
1		1	
		Σύνολο:	
		Φ.Π.Α. 19%:	
		Σύνολο:	
Ολογράφως (Σύνολο με Φ.Π.Α.)			

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΑΝΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΚΑΙ ΥΠΟΕΡΓΟ		
	<i>Περιγραφή/ειδικά χαρακτηριστικά</i>	<i>Ποσότητα</i>
Ενέργεια 1		
Ενέργεια 2		
Ενέργεια 3		
Ενέργεια 4		
Ενέργεια 5		
Ενέργεια 6		

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ενέργεια 1	1 ^ο Δίμηνο	2 Δίμηνο	3 ^ο Δίμηνο – Περας του έργου
Ενέργεια 2			

Ενέργεια 3			
Ενέργεια 4			
Ενέργεια 5			
Ενέργεια 6			

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης: _____

Ημερομηνία Έκδοσης: _____

Προς την Περιφέρεια Ηπείρου

Διεύθυνση Σχεδιασμού και Ανάπτυξης

.....

Εγγύηση μας υπ' αριθμό _____ για.....ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ _____ υπέρ της Εταιρείας _____, οδός _____, αριθμός _____ (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των (1) _____, (2) _____, κλπ. ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης εταιρειών), δια την συμμετοχή της εις τον διενεργούμενο διαγωνισμό της _____ δια την εκτέλεση του έργου «.....» σύμφωνα με την από _____ Προκήρυξη Ανοικτού Διαγωνισμού σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την _____ (για 3 μήνες)

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: [Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής]

Εγγυητική Επιστολή μας υπ' αριθμ. για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός
Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής για την χορήγηση του ...% της συμβατικής αξίας, ευρώ

σύμφωνα με τη Σύμβαση με αριθμό και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο

πλαίσιο του διενεργούμενου διαγωνισμού της για εκτέλεση του έργου

.....

.....συνολικής αξίας , και μέχρι του ποσού των ευρώ

πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος

της Εταιρίας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης

..... ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε, στο οποίο ποσό και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης: _____

Ημερομηνία Έκδοσης: _____

Προς την Περιφέρεια Ηπείρου

Διεύθυνση Σχεδιασμού και Ανάπτυξης

.....

Εγγύησή μας υπ' αριθμό _____ για ΕΥΡΩ

Πληροφορηθήκαμε ότι η Εταιρεία ή η Ένωση _____, οδός _____, αριθμός _____, σαν ανάδοχος πρόκειται να συνάψει μαζί σας σαν Αναθέτουσα Αρχή σύμβαση, που θα καλύπτει την εκτέλεση του έργου _____, αριθμ. Προκήρυξης _____ συνολικής αξίας _____, και ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή η Εταιρεία ή Ένωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου προς 10% της συμβατικής αξίας του έργου συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ δηλαδή για ΕΥΡΩ

Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα _____ παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση υπέρ της Εταιρείας (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των 1) _____, 2) _____ ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης) και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενη του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, να καταβάλει σε σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες, ανεξάρτητα από τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της εταιρείας και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαίτησής σας, με απλή δήλωσή σας ότι η εταιρεία παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζετε στη δήλωσή σας και που δεν θα ξεπερνά το οριζόμενο στην εγγύηση αυτή.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την _____

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούνται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)